

Das ist DGIM Deutsche Gesellschaft für Immobilienmanagement mbH, ein aufstrebendes familiengeführtes Verwaltungsunternehmen mit einer Start-up-Kultur. Der aktuell führende Property Manager in dem expandierenden Bereich rund um Health Care Immobilien, an 8 Standorten in Deutschland, betreut im Property Management mit ihren Mitarbeitern ein Immobilienvermögen von über 3,8 Mrd. Euro.

Komplexen Anforderungen begegnen wir mit höchster Motivation, geballtem Fachwissen und jahrelanger Erfahrung gekoppelt mit einem ausgeprägten Teamgeist. Bei uns geht es nicht nur um die Betreuung der Immobilie, sondern auch um große Verantwortung!

Aufgrund unseres stetigen Wachstums suchen wir aktuell einen

Kreditorenbuchhalter (m/w/d)

Heidelberg . ab sofort . Vollzeit

Ihre Aufgabe

- Prüfung, Kontierung und Buchung von Eingangsrechnungen unter Beachtung der umsatzsteuerlichen Besonderheiten
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Kontinuierliche Überwachung der wiederkehrenden Zahlungen
- Erstellung von Liquiditätsplanungen
- Abstimmung und Klärung der Konten sowie Kommunikation mit Kreditoren
- Unterstützung bei der Verarbeitung von elektronischen Kontoauszügen
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen

Ihr Erfahrungen

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Ausbildung
- erste Berufserfahrung in der Kreditorenbuchhaltung
- sicherer Umgang mit dem MS Office Paket, insbesondere Excel
- Schnelle Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- Persönlich überzeugen Sie durch Zielorientierung, einer hohen Flexibilität sowie Teamfähigkeit
- Offenheit für eine neue Herausforderung in einem wachsenden Unternehmen und Freude an der Zusammenarbeit mit motivierten Kollegen
- sicheres Auftreten, Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft runden Ihr Profil ab

Wir bieten Ihnen

- Mobiles Arbeiten mit modernem Equipment
- Flexible Arbeitszeiten auf Vertrauensbasis und Kernarbeitszeit
- Ein attraktives Vergütungspaket mit 30 Tagen Urlaub, Weihnachten und Silvester frei sowie Sonderurlaubstage
- Attraktive berufliche Perspektiven und Weiterbildungsangebote
- Echte Teamarbeit, offene Türen und hilfsbereite Kollegen
- Vermögenswirksame Leistungen
- Arbeitsplatz in verkehrsgünstiger Lage
- Parkplatz vorhanden
- Freie Getränke (Wasser, Kaffee, Tee) im Büro

- Firmenfeiern und Sommerfest mit Familienmitgliedern
- E-Bikes oder Fahrräder können über unseren Vertragspartner mit steuerlichen Vorteilen geleast werden
- Zuschuss Fitnessstudio

Interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Einstellungstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an Herrn Thomas Kott, bewerbung@dgim.net

DGIM Deutsche Gesellschaft für Immobilienmanagement mbH
Im Schuhmachergewann 6
69123 Heidelberg